



PLAN DE INTEGRITATE

privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Muzeului Național de Artă al României

Nr. crt.	Măsuri	Acțiuni principale	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Buget estimat	Termen
OBIECTIV GENERAL NR. 1 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL							
Obiectiv specific nr. 1.1. – Implementarea măsurilor de integritate la nivel național							
1.	Adoptarea și distribuția în cadrul Muzeului Național de Artă al României a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adoptarea declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională la nivelul instituției pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 2. Publicarea declarației pe pagina de internet a instituției privind asumarea unei agende de integritate organizațională 	<p>Declarație adoptată Declarație distribuită, publicată Agendă de integritate organizațională</p>	<p>Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional Nivel scăzut de implicare al angajaților</p>	Conducerea Muzeului Național de Artă al României Responsabil SNA	Nu este cazul	Trim. I 2022
2.	Adoptarea și distribuția în cadrul Muzeului Național de Artă al României a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborare proiect plan de integritate. 2. Consultarea structurilor din instituției. 3. Aprobarea planului de integritate. 4. Publicarea planului de integritate pe site-ul Muzeului Național de Artă al României. 	<p>Plan de integritate adoptat Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate Tipuri de resurse efectiv alocate Publicare plan de integritate pe site-ul Muzeului Național de Artă al României</p>	<p>Nivel scăzut de implicare al angajaților Caracter exclusiv formal al consultării Nealocarea resurselor umane și financiare Nepublicarea planului de integritate</p>	Conducerea Muzeului Național de Artă al României Responsabil SNA	În limitele bugetului aprobat	Sem. I 2022

3.	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului de integritate și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborare raport de evaluare a planului de integritate și transmiterea acestuia către Ministerul Culturii. 2. Modificarea planului de integritate, după caz. 	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul Muzeului Național de Artă al României Plan de integritate adaptat și publicat pe site-ul Muzeului Național de Artă al României, dacă este cazul	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Conducerea Muzeului Național de Artă al României	Nu este cazul	Anual
4.	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea registrului riscurilor de corupție. 2. Actualizarea anuală a registrului de corupție în urma monitorizării acestuia. 	<p>Registrul riscurilor de corupție completat</p> <p>Numărul de riscuri și vulnerabilități identificate</p> <p>Numărul de măsuri de intervenție</p> <p>Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor</p>	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Conducerea Muzeului Național de Artă al României Responsabilul SNA	În limitele bugetului aprobat	Anual
5.	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desemnarea responsabilului pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate. 2. Elaborare raport anual privind evaluarea incidentelor de integritate. 3. Transmitere raport către Ministerul Culturii. 	<p>Rapoarte întocmite</p> <p>Numărul de incidente identificate</p> <p>Numărul și tipul de măsuri de prevenire luate</p> <p>Participarea la reuniunile platformelor de cooperare</p>	<p>Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate</p> <p>Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate</p> <p>Lipsa infrastructurii tehnice și a personalului specializat.</p>	Conducerea Muzeului Național de Artă al României Responsabilul SNA	În limitele bugetului aprobat	Anual
OBIECTIV GENERAL NR. 2 – REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR							
6.	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media)	Diseminare mesajelor/activităților cu privire la integritate prin intermediul rețelelor de socializare	<p>Numărul de sesizări transmise de cetățeni</p> <p>Numărul și tipul de canale utilizate</p> <p>Numărul de campanii de conștientizare organizate</p> <p>Numărul de activități de educație a publicului</p> <p>Numărul de materiale educative diseminate</p> <p>Numărul de mesaje preventive (postări) publicate</p>	<p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p> <p>Neimplicarea cetățenilor în demers</p> <p>Acces limitat la internet</p> <p>Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online</p>	Conducerea Muzeului Național de Artă al României Structura Resurse Umane	În limitele bugetului aprobat	Permanent

			pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram etc.)				
Obiectiv general 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI							
Obiectiv specific nr. 3.1. – Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective							
7.	Asigurarea de către instituțiile tutelare a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 1937/2019 în toate structurile subordonate acestora, inclusiv în cadrul instituțiilor publice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborarea/ Actualizarea procedurii interne privind protecția avertizorului în interes public. 2. Diseminarea acestora la nivelul instituției 	<p>Numărul de raportări</p> <p>Numărul de proceduri interne elaborate conform prevederilor legislative</p> <p>Numărul și tipul de canale de raportare disponibile în cadrul instituției</p> <p>Numărul de persoane/ compartimente special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public</p> <p>Numărul de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii</p> <p>Numărul de situații de represalii la locul de munca</p> <p>Numărul de plângeri depuse în instanță</p>	Lipsa interesului personalului Muzeului Național de Artă al României /conducerii instituției	Conducerea Muzeului Național de Artă al României	În limitele bugetului aprobat	Permanent
Obiectiv specific nr. 3.3. – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale							
8.	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul conducerii Muzeului Național de Artă al României	Auditarea internă a sistemului de prevenire a corupției la nivelul instituției	<p>Numărul de recomandări formulate</p> <p>Gradul de implementare a recomandărilor formulate</p> <p>Structuri de audit consolidate</p>	<p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p> <p>Lipsa cooperării din partea conducerii Muzeului Național de Artă al României</p>	Conducerea Muzeului Național de Artă al României	În limitele bugetului aprobat	la 2 ani
Obiectiv general 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE							
Obiectiv specific nr. 4.5. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri							
9.	Aplicarea	Asigurarea accesului la	Numărul de seturi, de date	Neimplementarea OCDS de	Conducerea	În limitele	2022

	standardelor aferente open contracting data	informații cu privire la achizițiile publice pentru publicul larg și societatea civilă prin implementarea Standardului Datelor privind Contractarea Deschisă (standardul OCDS).	publicate Instituții și autorități publice care au aplicat standardul OCDS	către instituțiile publice Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Muzeului Național de Artă al României	bugetului aprobat	
OBIECTIVUL GENERAL NR. 5 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII INSTITUȚIONALE A MUZEULUI NAȚIONAL DE ARTĂ AL ROMÂNIEI							
10.	Informarea periodică a salariaților Muzeului Național de Artă al României	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informarea salariaților cu privire la obligația completării dosarului profesional în cazul în care aceștia sunt implicați în alte activități profesionale. 2. Informare cu privire la regimul de incompatibilități și conflictul de interese. 3. Informare cu privire la obligația înștiințării superiorului ierarhic prin declarație pe proprie răspundere în situația unui potențial conflict de interese. 4. Informare cu privire la modul de gestionare a informațiilor cu caracter clasificat. 5. Informare cu privire la modul de prelucrare a datelor cu caracter personal și a drepturilor persoanelor vizate. 6. Informare cu privire la obligațiile acestora referitoare la declararea cadourilor. 7. Informare cu privire la rolul și protecția avertizorului de integritate. 8. Informare cu privire la fenomenul de <i>pantouflage</i>. 9. Informare cu privire la obligativitatea și modul de gestionare a declarațiilor de avere și de interese. 10. Informare către instituții cu 	Numărul de informări realizate Numărul de salariați informați din cadrul Muzeului Național de Artă al României	Informări incomplete Pasivitatea salariaților Muzeului Național de Artă al României	Conducerea Muzeului Național de Artă al României	Nu este cazul	Anual

		<p>privire la sistemul <i>prevent</i>.</p> <p>11. Informare către instituții cu privire la obligațiile prevăzute de Legea nr. 544/2001.</p> <p>12. Informare cu privire la rolul consilierului de etică și a Codului de conduită/etică la nivelul Muzeului Național de Artă al României.</p> <p>13. Informare cu privire la aplicarea prevederilor Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 202/2002 <i>privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați</i>, aprobată prin H.G. nr. 262/2019.</p>					
11.	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	<p>1. Elaborarea raportului anual privind implementarea Legii nr. 544/2001 <i>privind liberul acces la informațiile de interes public</i>, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>2. Publicarea pe pagina de internet a instituției a informațiilor de interes public, stabilite potrivit standardului general prevăzut în anexa nr. 4 la SNA</p>	<p>Publicare raport anual pe pagina de internet a Muzeului Național de Artă al României</p> <p>Procent informații de interes public, publicate pe pagina de internet a Muzeului Național de Artă al României</p>	<p>Nealocarea resurselor umane corespunzătoare</p> <p>Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public</p> <p>Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale</p> <p>Site nefuncțional</p>	Conducerea Muzeului Național de Artă al României	În limitele bugetului aprobat	Anual
12.	Asigurarea respectării prevederilor privind declararea cadourilor și afișarea de către Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a	<p>1. Actualizarea componenței Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit.</p> <p>2. Popularizarea comisiei și a rolului acesteia la nivelul Muzeului Național de Artă al României</p> <p>3. Transmiterea unei informării prin e-mail către angajați referitoare la obligațiile acestora cu privire la</p>	<p>Decizie comisie de evaluare și inventariere a bunurilor</p> <p>Număr de bunuri evaluate și inventariate</p> <p>Număr de informări/an</p> <p>Publicarea anuală a inventarului pe site-ul Muzeului Național de Artă al României</p>	<p>Rapoarte întocmite eronat</p> <p>Neîntocmirea/Nepublicarea acestora</p> <p>Lipsa de implicare a salariaților</p>	Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit Conducerea Muzeului Național de Artă al României	În limitele bugetului aprobat	2022 permanent

	funcției din cadrul Muzeului Național de Artă al României	<p>declararea cadourilor.</p> <p>4. Publicarea pe site-ul Muzeului Național de Artă al României a <i>Listei cu bunuri primite cu titlu gratuit.</i></p>					
13.	Codul de conduită	<p>1. Numirea unui consilier de etică la nivelul Muzeului Național de Artă al României.</p> <p>2. Popularizarea rolului consilierului de etică în cadrul instituției.</p> <p>3. Elaborarea/actualizarea Codului de conduită, etică și integritate</p> <p>4. Consultarea salariaților.</p> <p>5. Aprobarea și publicarea codului pe pagina de internet a Muzeului Național de Artă al României</p> <p>6. Diseminarea acestuia către salariați.</p> <p>7. Elaborare procedură privind consilierea etică în cadrul instituției</p> <p>8. Monitorizare grad de cunoaștere a salariaților.</p>	<p>Decizie desemnare consilier de etică</p> <p>Decizie aprobare cod de etică</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a codului etic revizuit</p> <p>Număr de consultații oferite de consilierul de etică la nivelul instituției</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare pentru consilierul de etică</p> <p>Lipsa de înțelegere a angajaților, a valorilor și principiilor de etică/conduită</p>	Conducerea Muzeului Național de Artă al României	În limitele bugetului aprobat	2022 permanent
14.	Elaborarea de proceduri identificate în urma completării registrului riscurilor	<p>1. Elaborare procedură de sistem pentru prevenirea potențialelor conflicte de interese.</p> <p>2. Elaborare procedură privind modul de monitorizare a prevederilor codului de conduită.</p> <p>3. Actualizarea procedurilor interne privind organizarea de concursuri de angajare, precum și verificarea respectării acestora.</p> <p>4. Elaborare procedură privind</p>	Număr de proceduri elaborate	Lipsă resurse umane Demers formal	Conducerea Muzeului Național de Artă al României	În limitele bugetului aprobat	2022

		<p>gestionarea dosarelor profesionale.</p> <p>5. Elaborare procedură privind notificarea încălcării securității datelor cu caracter personal în cadrul instituției.</p> <p>6. Elaborare procedură privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul instituției.</p> <p>7. Procedură privind modul de organizare a dezbaterilor publice la nivelul instituției.</p>					
15.	Crearea unei secțiuni pe pagina de internet a instituției cu titulatura <i>integritate</i>	Publicarea tuturor informațiilor referitoare la SNA la secțiunea <i>integritate</i> .	Număr seturi de date publicate	Lipsă suport tehnic pentru crearea secțiuni Publicarea parțială a datelor aferente SNA	Conducerea Muzeului Național de Artă al României	În limitele bugetului aprobat	2022 permanent

Întocmit,
Președinte Grup de lucru
Mariana Damian

